**人才派遣招聘系统填报注意事项**

1、应聘者须**使用谷歌浏览器登录长春光机所人才派遣人员招聘系统*（https://arp.ciomp.ac.cn/conow-ciomptdjob/）***，按照系统要求进行注册、报名，不接受其他应聘方式。**请勿使用手机或其他浏览器注册、登陆，否则可能会出现无法收到验证邮件的情况。**

2、上传系统中照片须为本人近期**正面、免冠、无修饰**、电子证件照，不得化妆（浓妆），不得佩戴隐形眼镜、美瞳拍照，**禁止使用海马体照片**。

3、“教育经历”中请填写**大专/本科以来所有学习经历**，不得**错填、漏填**。

“教育经历”中“毕业院校”**如没有符合项**，**请选择“其他”**，并手动输入。

“预计/最后毕业时间”中，已毕业的应聘者，填写最高学历的毕业时间；应届生应聘者，填写预计毕业时间。

“语言能力”中“通过的考试级别”如没有符合项，请选择“其他”，并在“通过的考试名称”中手动输入，未通过的考试请勿录入，其中通过大学英语四级、六级是指CET-4、CET-6成绩不低于425分。

4、有正式工作经历的应聘者，请在“工作经历”中填写所有工作经历，不得错填、漏填，并在“个人信息”中“是否已经工作”选“是”；

如仅有实习/实践工作，而没有正式工作的应聘者，须在“个人信息”中“是否已经工作”选“否”。

**“从事与申报岗位相关工作年限”请填写与申报岗位相关的、有正式工作经历的工作年限（向下取整），如仅有学习、实习/实践工作，请填写“0”。**

5、面试前需要查验各学习经历段学历、学位证书、身份证、外语水平证书等相关资格证书的原件和复印件。**如有正式工作经历，须提供各阶段工作的社保参保证明，否则不予参加面试。资料不全的、资料与填报的个人简历不一致的，不予参加面试。**

**6、“是否与本所职工有亲属关系”中“本所职工”包括长春光机所全部在职事业编制、项目聘用（含特别研究助理）、人才派遣职工。“亲属关系”包括夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系和近姻亲关系。**

**7、曾经应聘过本所且未通过人员，招聘系统锁定，无法选择岗位，本所原则上不再提供面试机会。**