**吉林省创新创业人才资助申报情况一览表**

**推荐单位：（盖章） 联系人： 电话：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 申报人姓名 | 学历 | 职称 | 人才  类别 | 人才层次 | 人才情况简介 | 联系电话 | 申报单位名称 | 单位性质 | 项目名称 | 项目内容摘要 | 绩效  目标 | 申报  类别 | 申请金额（万元） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：

1.人才类别，是指自有人才、聘用人才、合作人才；

2.人才层次，是指经省人社厅进行分类定级认定的A、B、C、D、E类中的一类。

3.人才情况简介，主要填写人才曾经取得的成果、获得的荣誉、业绩及对社会做出的重大贡献等方面情况；

4.项目内容摘要，必须说明项目主要内容、层次、同行地位、经济社会效益及资助的条件和必要程度；

5.绩效目标，主要指能够完成或产生的学术技术成果及所产生的预计经济、社会效益等情况；

6.申报类别，指申报的人才资助为“顶尖”“卓越”“青年”；

7.此表用A3纸横向打印，基本格式不得改动。